

Рассмотрено на заседании педагогического Совета Протокол № <u>5</u> От <u>23</u> <u>09</u> 2015 г	Согласовано на заседании Совета школы протокол № <u>26</u> от <u>28</u> <u>09</u> 2015 г	Утверждаю И.о. директора МБОУ «Новобурановская СОШ» Н.Н. Малыгина Приказ <u>128</u> от <u>28.09</u> 2015 года
---	---	---

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ МБОУ «НОВОБУРАНОВСКАЯ СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новобурановская средняя общеобразовательная школа» (далее Школа) и регламентирует порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, требования к отметке и оценке учебных достижений, устанавливает формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, их перевод по итогам года.
- 1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем образовательной организации.
- 1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.
- 1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОУ.
- 1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОУ, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".
- 1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и

успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОУ, экспертные комиссии при проведении сдачи данного предмета, курса;

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОУ проводится:

- поурочно; по темам (разделам);
- по учебным четвертям и полугодиям;
- формы текущего контроля (обозначены в рабочих программах по предметам): диктант, устный ответ, списывание, изложение, сочинение, словарный диктант, тестовая работа, контрольная работа, самостоятельная работа, работа с атласом, картой, составление плана, выразительное чтение, чтение по ролям, чтение наизусть, пересказ, комплексная работа, ознакомительное чтение, изучающее чтение, просмотровое чтение, аудирование, говорение, лексико-грамматические задания, проверочная работа, фронтальный опрос, индивидуальный устный опрос, графическая работа, практическая работа, тестирование, проекты, творческие работы, техника овладения двигательными действиями, зачет, сдача норматива.

2.2. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.2.1. поурочный и контроль по темам:

- определяется педагогами ОУ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов;

2.2.2. по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9-х классах по предметам не зависимо от недельной нагрузки;
- по полугодиям – в 10–11-х класса по всем предметам;

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.3.1. в 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

2.3.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам;

2.3.3. за устный ответ и письменный ответы отметка выставляется учителем в ходе урока

и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.3.4. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных полугодовых отметок;

2.3.5. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.3.6. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

– обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть, полугодие не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОУ в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом ОУ и родителями (законными представителями) обучающихся;

– отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно, поурочно за два дня до начала каникул или начала промежуточной и итоговой аттестации;

2.3.7. с целью улучшения отметок за четверть, полугодие во 2–11-х классах ОУ предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до окончания четверти.

2.3.8 текущий контроль в рамках факультативных курсов, курсов внеурочной деятельности определяются их содержанием, формой организации занятий, особенностями выбранного направления;

Контроль планируемых образовательных результатов обучающихся может осуществляться через следующие формы:

- устные и письменные опросы;
- тестирование;
- выполнение практических заданий;
- составление ребусов, кроссвордов, головоломок;
- творческие тематические выставки учащихся;
- выполнение и защита проектов;
- тематическая индивидуальная выставка учащегося
- оформление тематической газеты
- интеллектуальная викторина, конкурс

- тестирование в форме ОГЭ, ЕГЭ
- написание творческой работы (реферат, сочинение, эссе и др.)
- решение заданий повышенной сложности
- коллективная выставка работ учащихся
- оформление тематической газеты, альбома и др.;
- выполнение конкурсных заданий;
- создание игровых ситуаций;
- выполнение олимпиадных заданий;

Реализация программного материала факультативных курсов, курсов внеурочной деятельности осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале. Оценивание внеучебных достижений обучающихся в ОУ осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности обучающихся.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в ОУ:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОУ по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- тестирования;

- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами ОУ и индивидуальными учебными планами.

3.3.1 Промежуточная аттестация обучающихся по программам факультативных курсов, курсов внеурочной деятельности может проводиться в форме:

- зачет;
- тестирование в форме ОГЭ, ЕГЭ;
- выполнение и защита проекта;
- написание творческой работы (реферат, сочинение, эссе и др.)
- выставка творческих работ обучающихся;
- прохождение физических нормативов.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется ежегодно рассматривается на заседании педагогического Совета, с последующим утверждением приказом руководителя ОУ.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля один раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса и образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса;

3.5.2. Промежуточная аттестация **2-4 классов** проходит в форме четвертной и годовой аттестации.

3.5.3 от промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, учебного плана они имеют положительные отметки;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня);

3.5.4. промежуточная аттестация обучающихся в ОУ проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОУ, за две недели до ее проведения;
- аттестационной комиссией, в количестве не менее 2-х человек, включающей представителя администрации ОУ, учителя – предметника данного класса, утвержденной приказом руководителя ОУ;
- по контрольно-измерительным материалам, соответствующим авторским программам по учебным предметам;

- в форме, определенными настоящим Положением.

3.6. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОУ не предусмотрена.

3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раз. 7).

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В целях реализации позиции п. 4.2. настоящего Положения:

4.3.1. уважительными причинами признаются:

– болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

– трагические обстоятельства семейного характера;

– обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.3.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.3.3. условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОУ;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

– получать консультации по учебным предметам, курсам;

– получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

– получить по запросу дополнительное задание для подготовки к аттестации;

5.1.3. общеобразовательное учреждение при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

– информировать родителей об академической задолженности обучающегося (Приложение №1);

– создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

– создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

– создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности, написать заявление на ликвидацию академической задолженности и подготовке заданий для ликвидации задолженности (Приложение №2);

– нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОУ создается соответствующая комиссия:

– комиссия формируется по предметному принципу;

– состав предметной комиссии определяется руководителем ОУ в количестве не менее 3-х человек;

– состав комиссии утверждается приказом руководителя ОУ;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу;

5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету, части образовательной программы, образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков, дней;
- пропуска уроков, дней по уважительной и неуважительной причине.

6.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОУ.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОУ на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательного учреждения соответствующим приказом руководителя ОУ.

7.5. Общеобразовательное учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОУ при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОУ.

7.6. Промежуточная аттестация экстерна в ОУ проводится:

- в соответствии с расписанием или графиком, утвержденным руководителем ОУ за 30 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется методическим Советом;
- предметная комиссия утверждается приказом руководителя ОУ.

7.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются в соответствии (справка) установленного в ОУ образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

7.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

7.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОУ сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОУ.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОУ и указанных в п. 8.1. представительных органов.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом руководителя ОУ.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом

принятия решения о внесении изменений.

Приложение №1

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
(ФИО родителей)

Доводим до Вашего сведения, что ваш сын/дочь/ _____

_____,
(ФИО обучающегося)
учени _____ класса, по итогам 20 ____ – 20 ____ учебного года имеет неудовлетворительные
оценки по предметам: _____

и решением педагогического Совета (протокол от _____ № _____) в следующий класс
переводится условно, с академической задолженностью по
предметам _____

в соответствии с законом 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и «Положением о формах,
периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся МБОУ «Новобурановская СОШ»»

Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность.

Обучающийся имеет право пройти промежуточную аттестацию и ликвидировать академическую
задолженность по _____

не более двух раз в следующие сроки: _____

Обучающийся по образовательной программе _____ общего образования, не
ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности с момента ее
образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляется на повторное
обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в
соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по
индивидуальному учебному плану.

Классный руководитель: _____ / _____

роспись

ФИО классного руководителя

Ознакомлен: _____ / _____

роспись

ФИО родителя

(дата)