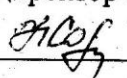


ПРИНЯТО

на совещании при директоре  
протокол № 35 от 02.10.2013г

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Новобурановская СОШ»:  
 Н.П. Сорокина  
приказ №125 от 02.10.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательного процесса  
МБОУ «Новобурановская СОШ»

1. Общие положения.

1.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками и их представителями, организацией, осуществляющей образовательную деятельность) (далее — Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2 В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Уставом образовательной организации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями педагогических работников и другими нормативными актами.

1.3 В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав участников образовательных отношений.

2. Порядок создания Комиссии.

2.1 Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся (чел.), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (чел.), работников образовательной организации (чел.).

2.2 Избранными в состав Комиссии от совершеннолетних обучающихся считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на Совете обучающихся.

2.3 Избранными в состав Комиссии от работников организации считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива (или на Педагогическом Совете)

2.4 Избранными в состав Комиссии от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

2.5 Утверждение членов Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя председателя и секретаря.

2.6 Срок полномочий Комиссии составляет 2 года.

2.7 Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из образовательного учреждения обучающегося, являющегося членом Комиссии;
- в случае отчисления из образовательного учреждения обучающегося, родители (законные представители) которого являются членами Комиссии;
- в случае увольнения работника образовательного учреждения — члена Комиссии.

2.8 В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

### 3. Организация работы Комиссии

3.1 Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия, или обращения в Комиссию одним из участником конфликтной ситуации (его представителя).

3.2 Заявитель может обратиться в Комиссию в случае возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав. Заявление подается в письменной форме.

3.3 Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4 Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Неявка данных лиц на заседание Комиссии не является препятствием для рассмотрения обращения по существу. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если они не являются членами Комиссии, запрашивать дополнительную документацию, материалы для изучения вопроса.

3.5 Администрация образовательного учреждения создает условия для работы Комиссии, представляет кабинет, необходимые материалы, средства связи и др.

3.6 Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем Комиссии (в случае его отсутствия заместителем председателя) и секретарем. Протоколы хранятся в образовательном учреждении в течение 3 лет.

3.7 Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 состава открытым голосованием.

3.8 В случае если член Комиссии является одной из сторон в конфликтной ситуации, то он не принимает участие в работе Комиссии.

3.9 Рассмотрение заявления должно быть проведено в 10-дневный срок со дня подачи заявления.

3.10 По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано в письменном виде.

3.11 В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных

отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.12 Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

#### 4. Права и обязанности членов Комиссии.

4.1 Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.2 Члены Комиссии имеют право принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений.

4.3 Члены Комиссии имеют право рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения конфликта при согласии конфликтующих сторон.

4.4 Члены Комиссии имеют право рекомендовать внесение изменений в локальные акты образовательного учреждения с целью расширения прав участников образовательного процесса и во избежания конфликтных ситуаций.

4.5 Члены Комиссии обязаны руководствоваться в своей деятельности положениями правовых нормативных актов федерального, краевого, муниципального, школьного уровней и обеспечивать соблюдение прав участников образовательных отношений.

4.6 Члены Комиссии должны осуществлять контроль за исполнением принятого решения.

4.7 Все члены Комиссии работают на общественных началах.

